

公共机构节能宣传周

节能小常识学起来

2023年全国节能宣传周为7月10日至16日，主题为“节能降碳，你我同行”。节能降耗是出自《中华人民共和国节约能源法》的名词，要求我们树立“点点滴滴降成本，分分秒秒增效益”的节能意识，以最好的管理，来实现节能效益的最大化。

个人节能好习惯



(一) 充电后及时拔掉充电器，减少对电的浪费。



(二) 采用节能灯，夏天将空调调到26摄氏度，这样可以大大节约能源。



(三) 用便携环保餐具自带午餐，不用一次性餐具。



(四) 在刷牙时把水龙头关上，即使是漏滴，10天就能漏掉一吨水。



(五) 用自备的菜篮子或布袋买菜购物，一个一次性塑料袋需要600年才能腐烂。



(六) 自制果汁，不仅健康还能减少工业用水和用电。



(七) 多用微波炉加热和烹调食物，用电比煤气污染少也更省钱，对健康和环保都好。



(八) 纸张双面使用，多用手绢少用面巾纸，减少树木砍伐，造福子孙。



(九) 使用可降解、用量少的洗涤用品，减少对江河和海洋的污染。



(十) 无论外出和工作，携带自己的水杯，方便又卫生。节约能源需要每一个人的参与，每一个人的付出。

办公室节能小常识



(一) 科学合理使用电脑

办公电脑配置要合适，以待机代替屏幕保护，不用电脑时以待机代替屏幕保护，每台台式机每年可省电6.3度，相应减排二氧化碳6千克；每台笔记本电脑每年可省电1.5度，相应减排二氧化碳1.4千克。调低电脑屏幕亮度，关机拔插头。

(二) 科学合理使用打印机、复印机

及时断电，下班时或长时间不用，应关闭打印机及其服务器的电源，减少能耗，同时将插头拔出；打印机共享，办公室内共用一部打印机，可以减少设备闲置，提高效率，节约能源；运用草稿模式，打印机省墨又节电；打印尽量使用小号字；复印打印用双面，边角余料巧利用。

(三) 科学合理利用纸制品

推行电子政务，尽量使用电子邮件代替纸质公文；信封、公文袋可以多次重复使用，应将可重复使用的信封、公文袋回收再利用；用电子书刊代替印刷书刊；用电子邮件代替纸质信函；减少使用纸杯，员工尽量使用自己的水杯，纸杯是给来客准备的；用手帕代替纸巾，每人每年可减少耗纸约0.17千克，节能0.2吨标准煤，相应减排二氧化碳0.57千克。

(四) 科学合理利用其它办公用品

减少使用一次性用品，多用手帕擦汗、擦手，可减少卫生纸、面纸的浪费，尽量使用抹布；使用可更换笔芯的原子笔、钢笔，替换一次性书写笔；减少使用木杆铅笔，少用木杆铅笔，多用自动铅笔；减少使用含苯溶剂产品，多使用回形针、订书钉，少用含苯的溶剂产品，如胶水、修正液等。

(文字整理 廖健韬)